

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR

INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

NOMBRE Y APELLIDO:

Paula Javiera Caballero Guerrero

DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:

Dirección Jurídica

NOMBRE JEFE DIRECTO:

Pablo Garín Madariaga

MES DE INFORME:

Junio del año 2024

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:

Revisión de convenios, realización de informes, contratos y decretos, asesoría jurídica.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:

- Estudio de antecedentes referentes a renovación de contrato de arrendamiento con empresa ALIMEX S.A, sobre la propiedad raíz ubicada en “Llanos de Marañón”.
- Elaboración de memorándum dirigido al Departamento de Rentas Municipales, a fin de obtener información referente al pago de renta por arrendamiento suscrito con Alimentos Multiexport S.A., hoy ALIMEX S.A.
- Elaboración de memorándum dirigido al Departamento de Asesoría Urbana, solicitando mayores antecedentes, sobre deslindes y superficie de Inmueble, “Llanos de Marañón”.
- Revisión de “Propuesta de Procedimiento para uso de credenciales” junto con la confección de Memorándum dirigido a Dirección de Administración y Finanzas, que contiene la revisión final.
- Estudio de antecedentes y documentación referente al Inmueble ubicado en calle Bellavista 1915 y elaboración de primer borrador, para interposición demanda de usufructo.
- Concurrencia a Conservador de Bienes Raíces y Archivero Judicial para recopilación de antecedentes en estudio de título de propiedad Bellavista 1915.
- Estudio de antecedentes en causa RIT C-311-2024, junto con la elaboración y presentación de demanda de contestación (allanamiento).
- Confecciona memorándum dirigido a Secretaria Municipal, solicitando mayores antecedentes relativos a la ayuda solicitada a este departamento sobre existencia de dos RUT en organización municipal, Junta de Vecinos Villa Cordillera.
- Recepción de antecedentes relativos a kioscos municipales en desuso, junto con la confección de memorándum dirigido a encargada de Rentas Municipales, para verificación de estado de pago de patentes y recopilación de antecedentes.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR

- Elaboración de decreto, que aprueba convenio de transferencia de Fondo Regional de Iniciativa Local (FRIL) entre Gobierno Regional de Atacama y la Ilustre Municipalidad de Vallenar, sobre “MEJORAMIENTO COMPLEJO DEPORTIVO DE RAYUELA, VIVERO MUNICIPAL, VALLENAR”.
- Elaboración ordinarios a solicitud del alcalde en virtud de distintos requerimientos y solicitud de información a otros departamentos.
- Asistencia a reuniones con otros Departamentos.
- Solicitud de documentación a los Departamentos de la Ilustre Municipalidad de Vallenar.
- Orientación jurídica a la comunidad de Vallenar.
- Revisión de causas judiciales.
- Demás labores propias de asesoría jurídica.
- Respuestas por correos electrónicos a funcionarios de la Municipalidad.

FIRMA FUNCIONARIO

FIRMA JEFE DIRECTO